

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ

na realizację zadania: **Zakup wyposażenia gabinetu stomatologicznego w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r”.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Zwoleński
ul. Władysława Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń
tel: /48/6763389, fax: /48/6762520
NIP: 811-17-66-100, REGON: 670223221
e-mail: sekretariat@zwolenpowiat.pl, strona internetowa Zamawiającego: www.zwolenpowiat.pl,

II. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

Propozycja cenowa powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Propozycja cenowa na realizację zadania: **Zakup wyposażenia gabinetu stomatologicznego w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r”.**

Propozycja powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego, **podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

Zamawiający uznaje, że podpisem złożonym jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej do niniejszego postępowania, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę

Ofertę stanowi:

- 1) **formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania** wg załączonego wzoru, wypełniony i podpisany, przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
- 2) **formularz cenowy – załączniki nr 3 do zapytania** wg załączonego wzoru, wypełniony i podpisany, przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
- 3) **Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do zapytania** wg załączonego wzoru, wypełniony i podpisany, przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia gabinetu stomatologicznego w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r.” w następujących ilościach:

- 1) Unit dentystyczny – 1 szt.
- 2) Autoklaw – 1 szt.

- 3) Wstrząsarka do amalgamatu – 1 szt.
- 4) Lodówka do przechowywania leków i materiałów stomatologicznych – 1 szt.
- 5) Biurko – 1 szt.
- 6) Fotel biurowy – 1 szt.
- 7) Szafa do przechowywania leków i materiałów stomatologicznych – 1 szt.
- 8) Szafa to przechowywania dokumentacji medycznej – 1 szt.
- 9) Szafka z umywalką oraz baterią sztorcową – 1 szt.
- 10) Podajnik do mydła – 1 szt.
- 11) Podajnik do środka dezynfekcyjnego – 1 szt.
- 12) Podajnik do ręczników – 1 szt.

2. Cel zamówienia

Zakup i dostawa wyposażenia gabinetu stomatologicznego w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r.”. Utworzony gabinet stomatologiczny ma na celu zapewnienie opieki stomatologicznej dla dzieci i młodzieży w wieku od 3-19 lat ze szkół i placówek z terenu Gminy Zwolen.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
33126000 – 9 – urządzenia stomatologiczne,
33192400 – 6 – stanowiska stomatologiczne,
33192410 – 9 – fotele stomatologiczne,
- 2) Sprzęt musi spełniać, co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w szczegółowym opisie sprzętu stanowiącym **załączniki nr 1** do zapytania.
- 3) Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w którymkolwiek dokumencie uważa się za obowiązujące.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z warunkami przedmiotowego zapytania, obowiązującymi przepisami prawa, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
- 5) Dostawa sprzętu będzie odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 08:30 – 15:00, transportem i na koszt Wykonawcy, wraz z wyładunkiem wykonanym przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Miejscem dostawy sprzętu będzie budynek internatu Zespołu Szkół Rolniczo – Technicznych w Zwoleniu przy ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwolen (wjazd od ulicy Sienkiewicza).
- 6) Wykonawca dokona montażu sprzętu oraz szkoleń pracowników na własny koszt.
- 7) Wykonawca przed realizacją zamówienia skontaktuje się z Zamawiającym w celu ustalenia dokładnej daty dostawy.
- 8) Sprzęt musi:
 - a) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania, wyprodukowany nie wcześniej niż przed 6 miesiącami od daty złożenia oferty; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fabrycznych i prawnych,
 - b) zostać dostarczony, rozładowany, wniesiony i zamontowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- c) być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji,
 - d) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2017 r. poz. 1226 z późn. zm.),
 - e) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informację o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 14.09.2012 r. o obowiązku w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię oraz kontroli realizacji programu znakowania urządzeń biurowych (Dz. U z 2016 r. poz. 1790).
- 9) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w projekcie umowy. Okres gwarancji stanowi jedno z „kryteriów oceny ofert”.
- 10) Gwarancja świadczona w miejscu instalacji lub za pośrednictwem punktu serwisowego zlokalizowanego na terenie kraju z którym Wykonawca ma podpisaną umowę serwisową, dostawa do miejsca wykonania napraw gwarancyjnych i zwrot po wykonaniu naprawy w miejsce użytkowania sprzętu realizowana jest w całości przez Wykonawcę (lub inne upoważnione przez Wykonawcę podmioty) i na jego koszt.
- 11) Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
- 12) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Jeśli gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia –**załączniki nr 1 do zapytania**, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent) lub normy, o których mowa w art. 30 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż proponowane przez Zamawiającego. Jeżeli w opisach przedmiotu zamówienia podane zostały nazwy własne, nie mają one na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy Pzp a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technicznych Zamawiającego, których parametry techniczne, jakościowe nie będą gorsze od opisanych przez Zamawiającego. Za równoważne ww. normom Zamawiający uznaje normy utworzone przez niezależny ośrodek normalizacyjny o zasięgu europejskim obdarzony zaufaniem publicznym, które u podstaw oparte są na przejrzystości, dobrowolności, bezstronności, efektywności, wiarygodności, spójności i uzgadnianiu na poziomie krajowym i europejskim. Zastosowanie musi odpowiadać swoim rodzajem i zakresem celom założonym w przywołanych powyżej normach.
- 13) Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:

- a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w Szczegółowym opisie oferowanego przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania;
 - b) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie;
 - c) w przypadkach określonych w ppkt a) przedstawiciel Zamawiającego, sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do wymiany sprzętu na nowy wolny o tych wad o tych samych lub lepszych parametrach technicznych. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisami umowy.
- 14) Oferowany sprzęt ma posiadać normy/certyfikaty wynikające ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – **załączniki nr 1 do zapytania**. Za równoważne ww. normom/certyfikatom, Zamawiający uzna normy utworzone przez niezależny ośrodek normalizacyjny o zasięgu europejskim obdarzony zaufaniem publicznym, które u podstaw oparte są na przejrzystości, dobrowolności, bezstronności, efektywności, wiarygodności, spójności i uzgadnianiu na poziomie krajowym i europejskim. Zastosowanie musi odpowiadać swoim rodzajem i zakresem, celom założonym w przywoływanych powyżej normach.
- 15) Wykonawca ma obowiązek podać w **załączniku nr 4 do zapytania**, odpowiednio w każdej pozycji: producenta, model (typ) oferowanego sprzętu.
- 16) Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w instrukcji obsługi.
- 17) **W celu potwierdzenia, że oferowane produkty oraz materiały, odpowiadają wymaganiom zapytania, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wszystkie oświadczenia, dokumenty i certyfikaty o których mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.**

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy.
2. Zakończenie – 30 listopad 2018 roku

V. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) **Cena oferty - 50% wagi**
Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny oferty brutto w PLN podanej w formularzu ofertowym – **załącznik nr 2 do zapytania**.
 - 2) **Okres gwarancji unitu dentystycznego– 40%**
Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji dla przedmiotu zamówienia podanego w formularzu ofertowym - **załącznik nr 2 do zapytania**. Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę nie może wynosić mniej niż 36 miesięcy i więcej niż 60 miesięcy, przy czym musi zostać określony w miesiącach z uwzględnieniem zachowania możliwości podzielenia go na półrocza, tj. musi on wynosić 36 lub 42 lub 48 lub 54 lub 60 miesięcy.
 - 3) **Termin dostawy – 10%**

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu zamówienia podanego w formularzu ofertowym - **załącznik nr 2 do zapytania**. Termin dostawy zaoferowany przez Wykonawcę nie może być późniejsza niż 30 listopada 2018 roku, przy czym musi zostać określony w dniach, tj. musi on wynosić 4 dni lub 8 dni lub do 30.11.2018 r.

2. Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(c) = (Cn : Co) \times 50$$

gdzie:

P(c)- ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”

Cn – najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – cena brutto w PLN ocenianej oferty

Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” wynosi 50 pkt.

3. Punkty za kryterium „Okres gwarancji unitu dentystycznego” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(g) = G1 \text{ lub } G2 \text{ lub } G3 \text{ lub } G4 \text{ lub } G5$$

gdzie:

P(g) – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji unitu dentystycznego” G1, G2, G3, G4, G5 - punkty za poszczególne okresy gwarancji przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Punkty
G1 – okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy	0
G2 – okres gwarancji wynoszący 42 miesiące	10
G3 – okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy	20
G4 – okres gwarancji wynoszący 54 miesiące	30
G5 – okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy	40

Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji unitu dentystycznego” wynosi 40 pkt.

4. Punkty za kryterium „Termin realizacji” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(t) = T1 \text{ lub } T2 \text{ lub } T3$$

gdzie:

P(t) – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Termin realizacji”

T1, T2, T3, - punkty za poszczególne terminy realizacji przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Punkty
T1 – termin realizacji do 30.11.2018 r.	0
T2 – termin realizacji wynoszący 8 dni	5
T3 – termin realizacji wynoszący 4 dni	10

Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta za kryterium „Termin realizacji” wynosi 10 pkt.

5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$P = P(c) + P(g) + P(t)$$

6. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
7. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt.
8. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
9. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Wynagrodzenia za wykonanie usługi będzie płatne przelewem 30 dni, po otrzymaniu faktury za prawidłowe wykonanie każdej części zamówienia, wystawionej w terminie do 7 dni od podpisania protokołu odbioru.

VI. Wykonawca składając propozycję cenową, jest zobowiązany dołączyć do niej oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do formularza ofertowego oraz parafowany projekt umowy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę propozycji cenowej należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VIII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczony przedmiot zamówienia obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

IX. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 15 listopada 2018 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego ul. Władysława Jagiełły 4, 26 – 700 Zwoleń, pokój nr 9 w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt I. Propozycja cenowa otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną propozycję cenową, wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję cenową przed upływem terminu wyznaczonego na ich składania.

X. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowych:

Otwarcie złożonych w postępowaniu propozycji cenowych nastąpi w dniu 15 listopada 2018 r. do godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego ul. Władysława Jagiełły 4, 26 – 700 Zwoleń, pokój nr 11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Renata Wólczyńska tel: 48 676 33 89 wew. 26, e-mail: r.wolczynska@zwolenpowiat.pl

XI. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie do 5 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze propozycji cenowej Wykonawcy, którego propozycja została uznana za najkorzystniejszą w prowadzonym postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Zwoleński ul. Władysława Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń; e-mai: sekretariat@zwolenpowiat.pl;
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Edyta Sulima, e-mail: iod@zwolenpowiat.pl, telefon: 48 676 33 89;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup wyposażenia gabinetu stomatologicznego w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r” nr IR.272.16.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o:
 - a) art. 8 ustawy Pzp,
 - b) art. 96 ust.3 ustawy Pzp,
 - c) art. 139 ust.3 ustawy Pzp,
 - d) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - e) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego, organów kontrolnych instytucji współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy);
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Realizacja robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia nie przewiduje powierzenia przez Zamawiającego Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w jego imieniu. Powyższe nie wymaga zatem podpisania umowy o której mowa w art. 28 RODO, a co za tym idzie zamieszczenia wzoru takiej umowy w SIWZ. Przekazane przez Wykonawcę, w związku z realizacją umowy, dane osobowe jego pracowników, będą chronione przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych i wykorzystane wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy.

Starosta
Waldemar Urbański

.....
(podpis zamawiającego)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Formularz cenowy
4. Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
6. Projekt umowy