

IR.272.15.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „**Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 4 przejściach dla pieszych w Zwoleń na ul. Juliusza Słowackiego i Fryderyka Chopina na drogach nr 4508W i 450573W**”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Zwoleński
ul. Władysława Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń
tel.: /48/677 96 00, fax: /48/6762520
NIP: 811-17-66-100, REGON: 670223221
e-mail: sekretariat@zwolenpowiat.pl
strona internetowa Zamawiającego: www.zwolenpowiat.pl

II. PODSTAWA PRAWNA I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Wartość zamówienia poniżej kwot wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Starosty Zwoleńskiego z dnia 4 stycznia 2021 r. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

III. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA PROPOZYCJI CENOWYCH

1. Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **29 października 2021 r. do godz. 10:00** przygotowaną zgodnie ze wskazówkami określonymi w **Rozdziale VII**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania propozycji cenowej ma data i godzina jej wpływu do zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Propozycje cenowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Termin otwarcia propozycji cenowych: **29 października 2021 r. do godz. 10:30**.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV:
45233200 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
34992100 – 8 Podświetlane znaki drogowe
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac mających na celu poprawę bezpieczeństwa na 4 przejściach dla pieszych na skrzyżowaniu ulic Juliusza Słowackiego i Chopina w Zwoleń na drogach nr 4508W i 450573W. Zadanie współfinansowane jest z budżetu państwa w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.
3. Zakres prac obejmuje:
 - 1) **Przeście nr 1** (ul. Fryderyka Chopina w kierunku drogi krajowej nr 12):
 - a) Ustawić znak aktywny B-20 (STOP) z doświetleniem przejść dla pieszych zasilany energią z paneli fotowoltaicznych na słupach z wysięgnikiem;
 - b) Odnowić oznakowanie poziome (znaki: P-10, P-4, P-12) poprzez wykonanie malowania materiałami grubowarstwowymi chemoutwardzalnymi;

- c) Roboty brukarskie wg. przedmiaru robót.
 - 2) **Przeście nr 2** (ul. Juliusza Słowackiego w kierunku północnym):
 - a) Ustawić znaki aktywne D-6 (przeście dla pieszych obustronne) z doświetleniem przejść dla pieszych zasilane energią z paneli fotowoltaicznych na słupach z wysięgnikiem;
 - b) Odnowić oznakowanie poziome (znaki: P-10, P-4, P-1e) poprzez wykonanie malowania materiałami grubowarstwowymi chemoutwardzalnymi;
 - c) Roboty brukarskie wg. przedmiaru robót.
 - 3) **Przeście nr 3** (ul. Fryderyka Chopina w kierunku drogi krajowej nr 79):
 - a) Ustawić znak aktywny B-20 (STOP) z doświetleniem przejść dla pieszych zasilany energią z paneli fotowoltaicznych na słupach z wysięgnikiem;
 - b) Odnowić oznakowanie poziome (znaki: P-10, P-4, P-12) poprzez wykonanie malowania materiałami grubowarstwowymi chemoutwardzalnymi;
 - c) Roboty brukarskie wg. przedmiaru robót.
 - 4) **Przeście nr 4** (ul. Juliusza Słowackiego w kierunku południowym):
 - a) Ustawić znaki aktywne D-6 (przeście dla pieszych obustronne) z doświetleniem przejść dla pieszych zasilane energią z paneli fotowoltaicznych na słupach z wysięgnikiem;
 - b) Odnowić oznakowanie poziome (znaki: P-10, P-4, P-1e) poprzez wykonanie malowania materiałami grubowarstwowymi chemoutwardzalnymi;
 - c) Roboty brukarskie wg. przedmiaru robót.
4. Szczegółowy zakres robót został określony w załączniku nr 1 oraz 1.1 do Zapytania ofertowego, który stanowią:
- 1) Opis techniczny projektu;
 - 2) Przedmiar robót.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 31 maja 2022 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) i 8) ustawy Pzp.
2. Spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu;

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w **Rozdziale XI** - niespełnienie przez wykonawcę wymaganych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA PROPOZYCJI CENOWYCH

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania propozycji cenowej w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym.
2. Propozycja cenowa musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w **Rozdziale XI**.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną propozycję cenową.
4. Propozycja cenowa powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Propozycję cenową składa się pod rygorem nieważności:

- 1) w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca lub
 - 2) w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem własnoręcznym jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
7. Propozycja cenowa złożona w formie elektronicznej: wypełnione dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 1) Propozycję cenową złożoną elektronicznie (pliki) wykonawca zabezpiecza hasłem;
 - 2) Dla oferty zabezpieczonej hasłem wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej (oddzielny e-mail) hasło do plików oferty;
 - 3) Przekazanie hasła następuje w ciągu **30 minut, od upływu terminu składania ofert**.
8. Propozycję cenową w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:
- 1) nazwy i adresu zamawiającego;
 - 2) nazwy i adresu wykonawcy;
 - 3) z dopiskiem **Propozycja cenowa na „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 4 przejściach dla pieszych w Zwoleniu na ul. Juliusza Słowackiego i Fryderyka Chopina na drogach nr 4508W i 450573W”** - nie otwierać przed dniem **29 października 2021 r. do godz. 10:30**.
9. Miejsce składania propozycji cenowych:
- 1) W formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Zwoleniu, ul. Władysława Jagiełły 4, 26 – 700 Zwolen, I piętro – sekretariat, pokój nr 9;**
 - 2) W formie elektronicznej na adres: r.wolczynska@zwolenpowiat.pl. W tytule wiadomości należy wpisać: **Propozycja cenowa na „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 4 przejściach dla pieszych w Zwoleniu na ul. Juliusza Słowackiego i Fryderyka Chopina na drogach nr 4508W i 450573W”**.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi wykonawca.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY

1. Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie według jednego kryterium oceny ofert, tj. **cena – 100%**, pod którą rozumie się wartość wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w złotych polskich, na którą składają się cena netto + należny podatek VAT.
3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$P_{(c)} = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- 1) P(c) - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”.
- 2) C_n - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 3) Co - cena brutto w PLN ocenianej oferty.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją i wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi wykonawcom. W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty, jakie będzie ponosił wykonawca jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania propozycji cenowej.
2. Propozycja cenowa musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).
3. Propozycję cenową wykonawca oblicza za pomocą kosztorysu ofertowego (**załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia**).
4. Tak wyliczona cena posłuży do oceny oraz porównywania złożonych propozycji cenowych w ramach kryterium „Cena”.

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. O wynikach postępowania zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie, faksem lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) Wypełnionego formularza propozycji cenowej – zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - 2) Wypełnionego kosztorysu ofertowego – zgodnie z załącznikiem nr 3;
 - 3) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – zgodnie z załącznikami nr 4 i 5;
 - 4) Pełnomocnictwa – jeśli jest wymagane.
2. **Zamawiający informuje, że dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt. 1) i 2), nie podlegają uzupełnieniu.**

XII. PROJEKT UMOWY

Projektowane zapisy umowy stanowią załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.04.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Zwoleński, którego siedziba mieści się przy ul. Wł. Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń, tel. 48/6779600, e-mail: sekretariat@zwolenpowiat.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zwolenpowiat.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
 - 2) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - 3) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
9. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
11. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
13. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa między innymi dostawcy usług hostingowych, programów dziedzinowych oraz instytucje i organy kontroli.

XIV. INFORMACJE KOŃCOWE;

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pomocą poczty email: sekretariat@zwolenpowiat.pl o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do dnia 25 **października 2021 r. do godz. 12:00**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Dodatkowych informacji udzielają:
 - 1) w sprawach merytorycznych - Tomasz Winształ – tel. 48 676 49 56, adres e-mail: pzd@zwolenpowiat.pl
 - 2) w sprawach formalnych Renata Wólczyńska – tel. 48 677 96 27, adres email: r.wolczynska@zwolenpowiat.pl.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych propozycji cenowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis techniczny projektu
2. Przedmiar robót – załącznik nr 1.1
3. Formularz propozycji cenowej – załącznik nr 2
4. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5
7. Projekt umowy – załącznik nr 6.

Na oryginale podpisać
Starosta
Stefan Bernaciak