

IR.272.3.2022

Umowa (wzór) Nr

zawarta w dniu w Zwoleniu pomiędzy:

Powiatem Zwoleńskim, ul. Władysława Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń

NIP: 811-176-61-00, Regon: 670223221

reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:.....

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego zapytania cenowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej przebudowy 2 dróg powiatowych nr 3536W Odechów – Sienno – Ostrowiec Św. i nr 4526W Łągów-Przyłek** w podziale na dwie części:
część nr 1: obejmuje wykonanie dokumentacji dla drogi powiatowej nr 3536W Odechów – Sienno – Ostrowiec Św. o długości około 3 800,00 m.b.;
część nr 2: obejmuje wykonanie dokumentacji dla drogi powiatowej nr 4526W Łągów-Przyłek o długości około 1 800,00 m.b.
2. Sporządzona dokumentacja będzie stanowić niezbędny załącznik do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych objętych pozwoleniem.
3. Dokumenty winny być sporządzone przez uprawnione osoby wykonujące samodzielne funkcje do projektowania w budownictwie w wymaganych prawem polskim specjalnościach.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:
 - 1) Uzyskanie decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji inwestycji – (jeżeli dotyczy);
 - 2) Opracowanie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego łącznie ze wszystkimi załącznikami, opiniami, decyzjami i uzgodnieniami, warunkującymi uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej;
 - 3) Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót;

- 4) Opracowanie Specyfikacji techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
5. Przedmiot zamówienia określony w zakresie rzeczowym obejmuje ponadto:
 - 1) Uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
 - 2) Obowiązkowe zapewnienie przez projektanta sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
 - 3) Przekazywanie na bieżąco kserokopii wszelkich uzyskanych decyzji, warunków, uzgodnień i opinii do Starostwa Powiatowego w Zwoleniu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego (oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z przekazywaną kompletną dokumentacją);
 - 4) Dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji bez dodatkowych roszczeń finansowych;
 - 5) Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
 - a. stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - b. uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski będzie sprawowany nieodpłatnie w okresie wykonywania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, licząc do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.

Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.

W przypadku, gdy na odcinku objętym przedmiotem zamówienia znajdują się urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, oraz gdy zajdzie konieczność ich przeprojektowania Wykonawca zobligowany jest zapewnić obsługę odpowiedniego projektanta branżowego.

Zamawiający na każdym etapie sporządzania dokumentacji może wnieść uwagi do przedłożonych przez Wykonawcę rozwiązań. Wprowadzenie zmian nie może być podstawą do roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wprowadzi zmiany po ostatecznym uzgodnieniu rozwiązań projektowych.

6. Założenia projektowe dla części nr 1:

Droga powiatowa klasy Z.

Wszelkie prace projektowe będą prowadzone w istniejącym pasie drogowym drogi powiatowej na działkach drogowych Zamawiającego.

Dokumentacja projektowa obejmuje wykonanie następujących elementów:

- 1) Zaprojektowanie rozwiązań geometrycznych, wysokościowych oraz odwodnienie drogi;

- 2) Zaprojektowanie zatok autobusowych, peronów przystankowych przy istniejących wiadach przystankowych;
 - 3) Przekrój poprzeczny jezdni na początku i końcu projektowanego odcinka dowiązać do stanu istniejącego;
 - 4) Projekt powinien przewidywać przebudowę zjazdów istniejących i budowę nowych – ukształtowanie sytuacyjne i wysokościowe z dowiązaniem do stanu istniejącego;
 - 5) Odwodnienie – poprzez odwodnienie należy rozumieć pochylenie poprzeczne i podłużne poboczy, jezdni, przepusty pod zjazdami z rur z tworzyw sztucznych karbowanych spiralnie, przepusty pod drogą z rur z tworzyw sztucznych karbowanych spiralnie, odmulenie rowów. Propozycje rozwiązania w zakresie odwodnienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wraz z koncepcją zagospodarowania terenu;
 - 6) Projekty przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego Wykonawca wykona, jeżeli kolizje wystąpią, zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez odpowiedniego gestora sieci;
 - 7) Wykonawcy zobowiązani są do opisywania proponowanych rozwiązań, materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów zawartych w art. 99-103 ustawy Pzp, za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.
7. Założenia projektowe dla części nr 2:
Droga powiatowa klasy Z lub „Z” o parametrach L.
Wszelkie prace projektowe będą prowadzone w istniejącym pasie drogowym drogi powiatowej na działkach drogowych Zamawiającego.
Dokumentacja projektowa obejmuje wykonanie następujących elementów:
- 1) Zaprojektowanie rozwiązań geometrycznych, wysokościowych oraz odwodnienie drogi;
 - 2) Przekrój poprzeczny jezdni na początku i końcu projektowanego odcinka dowiązać do stanu istniejącego;
 - 3) Projekt powinien przewidywać przebudowę zjazdów istniejących i budowę nowych – ukształtowanie sytuacyjne i wysokościowe z dowiązaniem do stanu istniejącego;
 - 4) Odwodnienie – poprzez odwodnienie należy rozumieć pochylenie poprzeczne i podłużne poboczy, jezdni, przepusty pod zjazdami z rur z tworzyw sztucznych karbowanych spiralnie, przepusty pod drogą z rur z tworzyw sztucznych karbowanych spiralnie. Propozycje rozwiązania w zakresie odwodnienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wraz z koncepcją zagospodarowania terenu;
 - 5) Projekty przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego Wykonawca wykona, jeżeli kolizje wystąpią, zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez odpowiedniego gestora sieci;
 - 6) Wykonawcy zobowiązani są do opisywania proponowanych rozwiązań, materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów zawartych w art. 99-103 ustawy Pzp, za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.
8. Dokumentacja projektowa dla każdej części powinna zawierać następujące elementy:
- 1) Projekty techniczne w 4 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF;
 - 2) Przedmiary robót w 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 3) Kosztorysy inwestorskie w 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym;
 - 4) Kosztorysy ofertowe w 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;

- 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz. (wersja papierowa), 1 egz. w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF;
- 6) Inne nie wymienione wyżej opracowania niezbędne dla kompletności dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót (np. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projekt stałej organizacji ruchu(rys. sporządzić w formacie A3 – 4 egz.).

Wszystkie elementy dokumentacji (część opisowa oraz rysunki) winny być przekazane Zamawiającemu również w formie elektronicznej.

9. Przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania m.in.:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351, z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376, z późn. zm.);
- 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) - dokumentacja będzie w przyszłości opisem przedmiotu zamówienia dla wykonania robót budowlanych których wykonawca będzie wyłoniony w trybach określonych w ww. ustawie;
- 4) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne (Dz.U. 2015r. poz. 680, z późn. zm.);
- 5) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124, z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020r. poz. 1609, z późn. zm.);
- 7) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
- 8) Innych przepisów prawa wymaganych dla tego typu dokumentacji projektowych.

§2. Termin obowiązywania umowy.

1. Termin zakończenia wykonania umowy ustala się na dzień: **15 marca 2022 r. z następującym zastrzeżeniem:**

- 1) Wykonawca ma obowiązek przekazania dokumentacji najpóźniej do **3 czerwca 2022 r.** – fakt ten zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu zdawczo odbiorczego;
- 2) Zamawiający ma 7 dni na dokonanie weryfikacji przedłożonej dokumentacji i zgłoszenia uwag w formie pisemnej;
- 3) Po uwzględnieniu uwag przez Wykonawcę – najpóźniej **do 15 marca 2022 r.**, zostanie spisany protokół odbioru końcowego.

2. Przekazanie kompletnej dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

§3. Osoby biorące udział w realizacji niniejszej Umowy.

1. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy będzie
nr tel.
Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 1 z zachowaniem formy pisemnej - zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
2. Zamawiający do kontaktu w zakresie wykonania niniejszej umowy wyznacza nr tel.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 2 z zachowaniem formy pisemnej - zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§4. Odbiór zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania odbiorów częściowych dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający – po otrzymaniu dokumentacji projektowej – niezwłocznie przystąpi do czynności odbiorowych przekazanej dokumentacji, które zakończą się w terminie do 7 dni roboczych od ich rozpoczęcia albo podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół końcowy, przygotowany przez Zamawiającego, podpisany przez strony Umowy.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
5. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji projektowej, przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie do opracowanej dokumentacji oraz wyraża zgodę na nieodpłatne jego wykorzystanie, bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych, na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu a także własność egzemplarzy utworów.
6. Cel i pola eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji inwestycji;
 - 2) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym technika drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, technika cyfrową;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
 - 4) publiczne udostępnianie, włącznie z prawem udostępniania w Internecie;
 - 5) udostępnianie w ramach przepisów o dostępie do informacji publicznej;
 - 6) wykorzystanie opracowań do publikacji w celu promocji inwestycji;
 - 7) zamieszczanie na stronie internetowej Zamawiającego do postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową;
 - 8) przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
7. W przypadku wykonania dokumentacji projektowej przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nabycia od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiających w trybie określonym w ust. 5 i 6;
 - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiających z nich na polach eksploatacji określonych w ust. 5 i 6;
 - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz, że wyrażają oni zgodę, o której mowa w ust. 7 pkt 2.
8. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.

9. Na mocy umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego a Zamawiający nabywa prawa zależne do opracowanej dokumentacji projektowej, w tym do przystosowania, dokonania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji powstałej w ramach niniejszej umowy.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§5. Warunki płatności.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym w § 1 strony ustalają wynagrodzenie równe cenie przedstawionej w ofercie:

- netto w wysokości - zł (słownie: złotych)
- podatek VAT: - zł (słownie: złotych)
- brutto w wysokości - zł (słownie: złotych)

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ceną oferty, na podstawie wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego według następujących wytycznych:

POWIAT ZWOLEŃSKI

ul. Władysława Jagiełły 4, 26-700 Zwoleń

NIP: 811-176-61-00

3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz.1666, z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).
4. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem:
<https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>. Adres PEF Powiatu Zwoleńskiego: 8111766100.
5. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:30 – 15:30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
6. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
7. Wykonawca oświadcza, że:

- zamierza
 nie zamierza

wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn.zm.).

8. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą.
9. Wynagrodzenie zapłacone zostanie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze i zgłoszony w Urzędzie Skarbowym. W przypadku, gdy wskazany numer rachunku bankowego nie będzie zgłoszony do Urzędu Skarbowego płatność będzie wstrzymana.
10. Faktury wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Niezłożenie lub złożenie niewłaściwie sporządzonych dokumentów spowoduje, że 30-dniowy termin płatności będzie liczony od momentu otrzymania przez Zamawiającego poprawionych lub brakujących dokumentów.
12. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
13. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Zamawiający zastrzega prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami, które poniósł z winy Wykonawcy lub z winy podwykonawców Wykonawcy.

§6. Zobowiązanie Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki techniczne wykonania robót stanowiących przedmiot umowy.

§7. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady może żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający usunie wady we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy niniejszej umowy.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji technicznej objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

§8. Rękojmia.

1. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, nie dłużej jednak niż 5 lat od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

§9. Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiają zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§10. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy jej postanowienia.
3. Do podstawowych naruszeń Umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dokumentacji projektowej pomimo upływu połowy okresu przewidzianego na wykonanie dokumentacji projektowej lub nie kontynuuje jego wykonywania pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie wyda Zamawiającemu wolnego od wad i kompletnej dokumentacji projektowej;
 - 3) Wykonawca popadł w stan likwidacji;
 - 4) co najmniej dwukrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 5) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności, gdy niezgodnie z warunkami Umowy;
 - 6) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wynoszącego co najmniej 14 dni.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1-3 powinno nastąpić w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o przypadkach odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy.

§11. Zmiany umowy.

1. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT. W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto Wykonawcy zostanie ustalone z uwzględnieniem tej zmienionej stawki.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

§12. Ochrona danych osobowych.

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imiennie, nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie dla potrzeb wykonania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji do celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 4.05.2016).
2. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim, chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązujący przez czas nieoznaczony.

§13. Postanowienia końcowe.

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego i likwidacyjnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo Sąd.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: